



Auszug aus dem Protokoll des Gemeinderates

Sitzung vom 26. Mai 2025

Entscheid Nr. 2025-104 Geschäfts-Nr. 17984

6.1.0 Bau und Verkehr | Übergreifendes Hausdienst; Externe Unterstützung; Nachtragskredit; Genehmigung

I.

Die Gemeindeversammlung hat am 21. November 2024 das Budget 2025 und dementsprechend den Stellenplan 2025 genehmigt. Darin ist eine Stellenplanerhöhung im Hausdienst von 120 % enthalten. 80 bis 100 % sollen organisatorisch in der Bachmatten angesiedelt werden.

Der Betrieb der Trainingshalle ist auf Anfang Jahr 2025 übernommen worden. Neben den zusätzlichen Stellen für den Hausdienst hat Ralph Keller die Einwohnergemeinde Muri auf Ende Februar 2025 verlassen und per 1. Mai 2025 konnte Matthias Fischer für die Einwohnergemeinde Muri gewonnen werden.

Dementsprechend sind in der Bachmatten noch 100 Stellenprozente unbesetzt. Deshalb wird beantragt, am Entscheid vom 2. Dezember 2024 (Entscheid Nr. 2024-256), welcher bis Mitte Jahr Gültigkeit hat, anzuknüpfen und die externe Unterstützung zu verlängern.

II.

Die Abteilung Bau und Planung beantragt eine Weiterführung der bestehenden Zusammenarbeit mit der Firma Räber Hauswartungen GmbH für den Standort Bachmatten, bis die Akquisition erfolgreich abgeschlossen wurde. Die Zusammenarbeit soll bis längstens Ende 2025 fortgeführt werden können.

Diese Massnahme sollte ermöglichen, dass der Hausdienst Bachmatten seinen Auftrag auch in der zweiten Hälfte 2025 ausführen kann. Eine externe Unterstützung kostet monatlich rund CHF 11'000.00 inkl. MWST (CHF 65.00 pro Stunde inkl. MWST mal 42 Stunden mal vier Wochen).

Erträgt eine Ausgabe, für die im Budget kein oder kein ausreichender Kredit bewilligt ist, keinen Aufschub, kann der Gemeinderat sie tätigen (§ 90d Gemeindegesetz [GG]). Die Finanzkommission ist über die dringenden Ausgaben zu informieren.

Entscheid

1. Der Nachtragskredit in der Höhe von CHF 66'000.00 inkl. MWST für die Jahresrechnung 2025 wird gutgeheissen.
2. Die Kosten werden zu 40 % auf das Konto 1.3413.3132.00, zu 30 % auf das Konto 1.2177.3132.00 und zu 30 % auf das Konto 4.2170.3132.00 gebucht.
3. Der Leiter Immobilien wird mit einer Hauswartfirma, z. B. Räber Hauswartungen GmbH, eine Vereinbarung zur Unterstützung des Hausdienstes ausarbeiten. Das Budget beträgt CHF 66'000.00 inkl. MWST.
4. Die Finanzkommission wird über den genehmigten Nachtragskredit informiert.

Protokollauszug an:

- Finanzkommission EWG, Präsidentin Monika Rüttimann (per E-Mail)
- Abteilung Bau und Planung
- Abteilung Finanzen
- HR-Verantwortliche, Gabriela Lipp

Namens des Gemeinderates



Hans-Peter Budmiger, Gemeindepräsident



Severin Bättig, Gemeindeschreiber